



DRŽAVNI
ARHIV U
VUKOVARU

CJENIK USLUGA
DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU

1. ARHIVISTIČKO ISTRAŽIVANJE I OBRADA GRADIVA

1.1. Istraživanje, stručna arhivistička pomoć, savjetovanje i tehničke usluge – za svakih započetih ½ sata:

1.1.1.	<u>Istraživanje, stručni arhivistički rad</u>	150,00 kn
1.1.1.1.	Istraživanje, stručni arhivistički rad – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	180,00 kn
1.1.2.	<u>Individualne stručne arhivističke konzultacije s korisnicima</u>	80,00 kn
1.1.2.1.	Individualne stručne arhivističke konzultacije s korisnicima – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	96,00 kn
1.1.3.	<u>Arhivistička stručna i tehnička pomoć i usluge</u>	80,00 kn
1.1.3.1.	Arhivistička stručna i tehnička pomoć i usluge – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	96,00 kn

Napomene:

1. Navedene naknade odnose se na uobičajene usluge istraživanja gradiva u manjem opsegu. Naknade za složenija ili opsežnija istraživanja te istraživačke projekte u kojima arhiv vodi ili obavlja poslove istraživanja utvrđuju se zasebno, ugovorom ili na drugi odgovarajući način.
2. Ukoliko ne odredi drugo najdulje trajanje istraživanja, naručitelj se obvezuje da će snositi troškove istraživanja u trajanju do deset sati. Istraživanje u trajanju duljem od deset sati provodi se uz suglasnost naručitelja.
3. Troškovi izrade i dostave preslika nisu uključeni u cijenu.

1.1.4. Posebno ugovorena arhivistička istraživanja – Istraživanja s posebno utvrđenom naknadom

1.1.5.	<u>Arhivističko istraživanje I kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</u>	300,00 kn
	Dokumentacija o osobnim podacima, na zahtjev fizičkih i pravnih osoba, koja se odnosi na: - kadrovska pitanja kao što su radni staž, stručni ispiti, podaci o zvanju, diplomi, radnom tijeku i slično, - dokaze u sudjelovanju u ratu, boravku u zatvoru i slično Dokumentacija o sudskim postupcima koja se odnosi na: - presude, - druge podatke iz sudskog spisa - paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A-4 - za istraživanje koje uključuje pregled većeg broja jedinica ili opsežnije pretraživanje primjenjuju se stavke 1.1.6., 1.1.7. i 1.1.8.	
1.1.5.1.	Arhivističko istraživanje I kategorije - ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	360,00 kn
1.1.6.	<u>Arhivističko istraživanje II kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</u>	400,00 kn
	Imovinsko-pravna dokumentacija u svezi s povratom i dodjelom pokretne i nepokretne imovine fizičkim osobama: - nacionalizacija, konfiskacija, komasacija, eksproprijacija, arondacija, sekvestracija, - naknade za oduzetu imovinu,	

Imovinsko-pravna dokumentacija pojedinaca koja obuhvaća:
 - brisovna očitovanja, podatke o teretima na imovini, podatke o uništenoj imovini (u II. svjetskom ratu, Domovinskom ratu, djelovanjem više sile ili nepogode i slično)
 Tehnička dokumentacija:
 - građevinske dozvole s popratnom dokumentacijom, projektna dokumentacija...
 - paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A4

- | | | |
|----------|---|--------------------|
| 1.1.6.1 | Arhivističko istraživanje II kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja | 480,00 kn |
| 1.1.7. | <u>Arhivističko istraživanje III kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</u>
Upravno-pravna dokumentacija pravnih osoba:
- osnutak, registracija, ukidanje, likvidacija, nacionalizacija, sljedništvo,
- dioničarski popisi, upravna nadležnost, povijest institucija, kupnja i gradnja objekata,
- imovinsko-pravni odnosi
Ekstenzivna istraživanja koja obuhvaćaju:
- međunarodne sporazume, bilateralne državne ugovore i slično,
- podatke o emigraciji,
- podatke o javnom djelovanju osoba, ostala ekstenzivna i istraživanja starog arhivskog gradiva,
- paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A4 | 500,00 kn |
| 1.1.7.1. | Arhivističko istraživanje III kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja | 600,00 kn |
| 1.1.8. | <u>Arhivistička istraživanja IV kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</u>
Osnovna arhivističko-genealoška istraživanja obuhvaćaju:
- pregled izbornog arhivskog gradiva (prvenstveno matične knjige, popise stanovništva),
- pregled relevantnih sekundarnih povijesnih izvora,
- pregled osnovne literature,
- paušal naknade uključuje do 10 c/b preslika formata A4.
- detaljnije genealoško istraživanje ugovara se posebnim ugovorom. | 2.000,00 kn |
| 1.1.8.1. | Arhivističko istraživanje IV kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja | 2.400,00 kn |

Napomena:

1. Istraživanja u t. 1.1.5. do 1.1.8. obuhvaćaju istraživanja u trajanju do 4 sata.

- | | | |
|--------|---|------------------|
| 1.1.9. | <u>Osobni, mentorski, odnosno stručni rad na istraživanju stranke ili dodatne informacije koje se odnose na podatke iz recentne literature, po 1 satu</u> | 150,00 kn |
|--------|---|------------------|

Napomena za t. 1.1.9.:

1. Dozvoljeni opseg za stranku je najviše 5 sati tjedno kod pojedinog stručnog zaposlenika arhiva. Rad po ovoj osnovi odobrava voditelj odjela ili ravnateljica

2. IZRADA PRESLIKA

2.1.	Preslike gradiva na papiru c/b u boji	c/b	u boji
2.1.1.	Format A4 – c/b	2,00 kn	10,00 kn
2.1.2.	Format A3 – c/b	4,00 kn	20,00 kn

Napomene:

- 1. Za ispis knjižnoga gradiva (više stranica u jednome ispisu) u obliku c/b preslika formata A4 cijena se umanjuje za 50% te za dodatnih 10% za 51. i svaku slijedeću ispisanu stranicu.*
- 2. Ako je gradivo potrebno prethodno snimiti (predložci s pečatom, pergamene i sl.), naplaćuju se i troškovi snimanja prema ovome Cjeniku.*
- 3. Troškovi dostave nisu uključeni u cijenu.*

2.2.	Digitalne preslike	Korisnička kvaliteta	Visoka kvaliteta
2.2.1.	Format predložka do A4	10,00 kn	15,00 kn
2.2.2.	Format predložka do A3	15,00 kn	20,00 kn

Napomene:

- 1. Preslike korisničke kvalitete izrađuju se u pravilu do 200 dpi, odnosno 600 dpi za prozirne predloške.*
- 2. Za digitalne preslike iz digitalnih predložaka naknada se umanjuje za 50%. Ako priprema preslika za korisnika uključuje pretraživanje i kopiranje predložaka s većeg broja medija ili mjesta pohrane, naplaćuje se usluga tehničke pomoći utvrđena ovim Cjenikom.*
- 3. Koračno skeniranje predložaka na drugim podlogama osim papira, kartona i platna te uvezanih predložaka uvećava cijenu za 50%.*
- 4. Izrada derivata niže razlučivosti od izvorne datoteke uvećava cijenu snimka za 10%.*
- 5. Osnovna obrada digitalne slike (obrezivanje, podešavanje histograma i sl.) uvećava cijenu za 30,00 kn.*
- 6. U cijenu nisu uključeni troškovi dostave i medija.*

2.3. Isporuka preslika

2.3.1.	Dostava poštom za područje RH – do 20 preslika	20,00 kn
2.3.2.	Dostava poštom za područje RH – ostalo	40,00 kn
2.3.3.	Dostava poštom u inozemstvo – do 20 preslika	60,00 kn
2.3.4.	Dostava poštom u inozemstvo – ostalo	120,00 kn
2.3.5.	Isporuka na CD mediju – 1 kom.	30,00 kn
2.3.6.	Isporuka na DVD mediju – 1 kom.	40,00 kn

3. ARHIVISTIČKO SREĐIVANJE I OBRADA GRADIVA

3.1.	Izlučivanje – škartiranje gradiva, po dužnom metru	50,00 kn
3.2.	Izrada klasifikacijskoga plana dokumentacije	4.500,00 kn
3.2.1.	- za svaku stavku klasifikacijskog plana iznos se uvećava za	10,00 kn
3.2.2.	Izrada klasifikacijskog plana za organizacije razgranate ili jedinstvene djelatnosti	9.000,00 kn
3.2.3.	- za svaku stavku klasifikacijskog plana iz t. 3.2.2. iznos se uvećava za	20,00 kn
3.2.4.	Ažuriranje i dorada klasifikacijskog plana dokumentacije iz t. 3.2.1.	2.250,00 kn
3.2.5.	Ažuriranje i dorada klasifikacijskog plana dokumentacije iz t. 3.2.2.	4.500,00 kn

3.3.	Izrada popisa gradiva s rokovima čuvanja	5.000,00 kn
3.3.1.	- za svaku stavku popisa iznos se uvećava za	30,00 kn
3.4.	Izrada plana sređivanja	3.000,00 kn
3.4.1.	- iznos se uvećava za svaki dužni metar za	20,00 kn
3.4.2.	- iznos se uvećava za svaki dužni metar za gradivo u kojemu nisu evidentirane osnovne cjeline za	30,00 kn
3.5.	Arhivističko sređivanje gradiva po dužnom metru	200,00 kn
3.5.1.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 50%	300,00 kn
3.5.2.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 60%	320,00 k
3.5.3.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 70%	340,00 kn
3.5.4.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 80%	360,00 kn
3.5.5.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 90%	380,00 kn
3.5.6.	- za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 100%	400,00 kn
3.6.	Vrednovanje/Izlučivanje gradiva (bez sređivanja), po dužnom metru	400,00 kn
3.7.	Tehničko opremanje i uređivanje gradiva, po dužnom metru	100,00 kn
3.7.1.	- iznos se uvećava za svaku oblikovanu tehničku jedinicu za	10,00 kn
3.8.	Popisivanje gradiva	1.000,00 kn
3.8.1.	- za teško čitljivo i gradivo na stranom jeziku iznos se uvećava za 100%	2.000,00 kn
3.8.2.	- za svaku jedinicu popisa iznos se uvećava za	20,00 kn
3.8.3.	- za teško čitljivo i gradivo na stranom jeziku iznos se uvećava za 100%	40,00 kn
3.9.	Izrada normativnih akata u svezi sa zaštitom i upravljanjem dokumentacijom	5.000,00 kn
3.10.	Preuzimanje gradiva u Državni arhiv u Vukovaru po službenoj dužnosti: naknađuju se samo stvarni materijalni troškovi	

Napomena:

U slučaju nužne potrebe preuzimanja nesređenoga gradiva u smislu Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, te Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima, primjenjuju se stavke iz Dopune cjenika DAVU (Klasa: 307-02/09-02/02 Urbroj: 2196-119-01-09-155-1, od 3. travnja 2009. godine.

4. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD I RUKOVANJE ARHIVSKIM I REGISTRATURNIM GRADIVOM

4.1.	Stručno osposobljavanje za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva djelatnika u pismohranama (po polazniku)	1.100,00 kn
-------------	--	--------------------

5. UMNAŽANJE, RASPAČAVANJE, OBJAVLJIVANJE, JAVNO PRIKAZIVANJE I KORIŠTENJE GRADIVA I KOPIJA GRADIVA

5.1. Objavljivanje u tiskanim i elektroničkim publikacijama

5.1.1.	Naklada do 1.000 primjeraka	200,00 kn
5.1.2.	Naklada do 5.000 primjeraka	300,00 kn
5.1.3.	Naklada do 10.000 primjeraka	400,00 kn
5.1.4.	Naklada iznad 10.000 primjeraka	500,00 kn
5.1.5.	Reprodukcije na koricama, ovitku, naslovnoj stranici, plakatima, razglednicama, u kalendarima, promidžbenim publikacijama i slično (naklada do 1.000 primjeraka) – naknada se uvećava za 50%	300,00 kn
5.1.6.	Reprodukcije na koricama, ovitku, naslovnoj stranici, plakatima, razglednicama, u kalendarima, promidžbenim publikacijama i slično (naklada do 5.000 primjeraka) – naknada se uvećava za 50%	450,00 kn
5.1.7.	Reprodukcije na koricama, ovitku, naslovnoj stranici, plakatima, razglednicama, u kalendarima, promidžbenim publikacijama i slično (naklada do 10.000 primjeraka) – naknada se uvećava za 50%	600,00 kn
5.1.8.	Reprodukcije na koricama, ovitku, naslovnoj stranici, plakatima, razglednicama, u kalendarima, promidžbenim publikacijama i slično (naklada iznad 10.000 primjeraka) – naknada se uvećava za 50%	750,00 kn
5.1.9.	Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene – naklada do 1.000 primjeraka	100,00 kn
5.1.10.	Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene – naklada do 5.000 primjeraka	150,00 kn
5.1.11.	Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene – naklada do 10.000 primjeraka	200,00 kn
5.1.12.	Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene – naklada iznad 1.000 primjeraka	250,00 kn

Napomene:

- 1. Izdavač je dužan arhivu bez naknade dostaviti jedan primjerak publikacije.**
- 2. Ako se publikacija istovremeno objavljuje kao tiskana i elektronička publikacija, za objavu u elektroničkoj publikaciji odobrava se popust od 50%.**
- 3. Za nova izdanja, pretisak ili prijevod plaća se naknada kao za prvo izdanje.**

5.2. Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i sl.

5.2.1.	Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i slično, c/b	600,00 kn
5.2.2.	Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i slično, color	1.200,00 kn

5.3. Prikazivanje na TV, korištenje za film i video

5.3.1.	Tekstualni, grafički zapisi, fotografije i sl.	200,00 kn
5.3.2.	Za prikazivanje na lokalnom ili regionalnom području RH odobrava se popust od 50%	100,00 kn
5.3.3.	Za prikazivanje za područje Europe naknada se uvećava za 50%	300,00 kn
5.3.4.	Za prikazivanje bez ograničenja područja prava prikazivanja naknada se uvećava za 100%	400,00 kn
5.3.5.	Za jedno ponovljeno prikazivanje naknada se uvećava za 50%	300,00 kn
5.3.6.	Za višekratno prikazivanje unutar pet godina naknada se uvećava za 100%	

Napomene:

- 1. Naknade se ne odnose na prikazivanje odnosno emitiranje za područje jedne države. Ne uključuje troškove izrade i dostave zapisa.**

5.4. Uvjeti kopiranja, pohranjivanja i korištenja u sustavima za elektroničku obradu i diseminaciju podataka utvrđuju se ugovorom, na način da se jedinična cijena povećava za ukupne troškove

5.5. Izložbe

5.5.1.	<u>Izvorno gradivo – prvi dokument</u>	500,00 kn
5.5.1.1.	- svaki sljedeći dokument	150,00 kn
5.5.1.2.	Izvorno gradivo – prvi dokument – za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50%)	250,00 kn
5.5.1.3.	- svaki sljedeći dokument – za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50%)	75,00 kn
5.5.2.	<u>Reprodukcije – prvi dokument</u>	250,00 kn
5.5.2.1.	- svaki sljedeći dokument	100,00 kn
5.5.2.2.	Reprodukcije – prvi dokument – za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50%)	125,00 kn
5.5.2.3.	- svaki sljedeći dokument – za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50%)	50,00 kn
5.5.3.	<u>Naknade ne uključuju troškove osiguranja izvornog gradiva, izrade reprodukcija te troškove dostave.</u>	
5.5.4.	<u>Naknadu za izlaganje osobito vrijednih jedinica gradiva arhiv utvrđuje posebno</u>	

Napomene:

1. Za izložbe u prostoru obrazovnih ustanova ne naplaćuje se naknada

5.6. Posudba preslika – 1 tehnička jedinica 30,00 kn

5.7. Objavljivanje on-line

5.7.1.	Jedan tjedan	100,00 kn
5.7.2.	Jedan mjesec	160,00 kn
5.7.3.	Šest mjeseci	320,00 kn
5.7.4.	Jedna godina	500,00 kn
5.7.5.	Po isteku jednogodišnjeg razdoblja odobrava se popust od 50% za naredno razdoblje	250,00 kn
5.7.6.	Za korištenje preslika niske razlučivosti u obrazovne svrhe ne plaća se naknada	
5.7.7.	Naknadu za objavljivanje osobito vrijednih jedinica gradiva arhiv utvrđuje posebno	

6. OPĆI DIO CJENIKA USLUGA U CIJELOSTI:

- 6.1. *Paušal za materijalne troškove i obradu podneska kod izdavanja potvrda, izvoda i ovjerenjenih prijepisa dokumenata za koje nije potrebno provesti istraživanje obračunava se u iznosu od 50,00 kn, što uključuje do 3 kopije dokumenta s ovjerom.*
- 6.2. *Troškovi dostave poštom za područje RH iznose 20,00 kn (za dostavu do 20 preslika), odnosno 40,00 kn (za dostavu više od 20 preslika ili dostavu drugog medija).*
- 6.3. *Troškovi dostave poštom u inozemstvo iznose 60,00 kn (za dostavu do 20 preslika), odnosno 120,00 kn (za dostavu više od 20 preslika ili dostavu drugog medija).*
- 6.4. *Cijene svih usluga u slučajevima hitnog pružanja usluga uvećavaju se za 20 - 40%, ovisno o složenosti posla, odnosno usluge.*
- 6.5. *Cijene specifičnih usluga koje nisu predviđene Cjenikom usluga utvrđuju se za svaki pojedini slučaj i dogovorno sa strankom.*
- 6.6. *Naknade po ovom Cjeniku uplaćuju se u pravilu unaprijed, a ako troškove nije moguće utvrditi unaprijed, uplaćuje se akontacija predračunskih troškova.*
- 6.7. *Na sve usluge Državnog arhiva u Vukovaru koje nisu obuhvaćene ovim Cjenikom usluga i koje se mogu izraziti u satima rada, primjenjuju se cijene iz točke 1.1.1. Cjenika usluga.*
- 6.8. *Ravnatelj/ica Državnog arhiva u Vukovaru može u pojedinačnim slučajevima donijeti odluku o izuzimanju od primjene pojedinih stavki ovoga Cjenika, odnosno umanjenu naknada ako je to u interesu ustanove ili unapređenja arhivske djelatnosti. Ravnatelj/ica Državnog arhiva u Vukovaru, ili od nje ovlašteni djelatnik, odlučuje o visini naknade za usluge za koje ovim Cjenikom nije propisan jedinstven iznos.*
- 6.9. *Na usluge utvrđene ovim Cjenikom ravnatelj/ica arhiva može u pojedinačnim slučajevima odobriti popust do 50% te donijeti odluku o izuzimanju od plaćanja naknada za objavljivanje i javno prikazivanje gradiva, ako je to u interesu ustanove ili unapređenja djelatnosti.*
- 6.10. *Odredbe ovog Cjenika ne primjenjuju se na razmjenu preslika ili pružanje drugih usluga koje je arhiv ugovorio s drugom ustanovom ili osobom na paritetnoj osnovi.*
- 6.11. *Pojedine usluge utvrđene ovim Cjenikom DAVU može u okviru vlastitih kulturnih i promidžbenih aktivnosti pružati pod povoljnijim uvjetima ili besplatno, ako je osigurao namjenska sredstva za pokriće materijalnih troškova.*

Ovaj Cjenik usluga Državnog arhiva u Vukovaru stupa na snagu danom donošenja čime prestaje važiti Cjenik usluga DAVU (KLASA: 307-02/11-02/01, URBROJ: 2196-119-01-11-1) od 3. veljače 2011. godine.

KLASA: 307-03/15-02/01

URBROJ: 2196-119-01-15-1

U Vukovaru, 24. kolovoza 2015. godine

Ravnatelj:
Stjepan Prutki, prof., v. r.