

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU  
DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU (DAVU)  
ZA 2023. GODINU**

Vukovar, siječanj 2024. godine

## **1. NADZOR NAD DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM**

### **1.1. NADZOR NAD ARHIVSKIM GRADIVOM U PISMOHRANAMA**

#### **Poslovi:**

Obavljeno je 7 stručnih nadzora te su o tome sastavljeni i zapisnici.

#### **1. UPRAVA - TIJELA DRŽAVNE UPRAVE**

1. Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije, Vukovarsko-srijemska županija (Vukovar, Vinkovci, Ilok, Otok, Županja)

#### **2. UDRUGE S JAVNIM OVLASTIMA**

1. Gradsko društvo Crvenog križa Županja

<b>Izvršeno</b>
9

### **1.1.4. NADZOR NAD IZLUČIVANJEM GRADIVA**

#### **Poslovi:**

Zaprimljeno je 79 zahtjeva temeljem kojih su izdana odgovarajuća rješenja.

Viši arhivist:

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv stvaratelja</b>
1.	Čazmatrans Vukovar d.o.o.
2.	Općina Cerna
3.	Javni bilježnik Kata Marošević Županja
4.	Javni bilježnik Alen Vajcl Vinkovci
5.	Javni bilježnik Nikola Vulić Vinkovci
6.	Policijska postaja Vinkovci
7.	Javni bilježnik Boro Arambašić Vukovar
8.	Javni bilježnik Marijan Mendeš Vinkovci
9.	Komunalac d.o.o. Vukovar
10.	Postaja prometne policije Vinkovci
11.	Elektra Vinkovci
12.	Gradsko gospodarstvo d.o.o. Vinkovci
13.	Dilj d.o.o. Vinkovci
14.	Županijski sud Vukovar
15.	Srednja strukovna škola „Marko Babić“ Vukovar
16.	Sladorana d.o.o. Županja
17.	Nevkoš d.o.o. Vinkovci
18.	Općina Tompojevci
19.	Općina Štitar
20.	HZZO, Područna služba Vinkovci
21.	EURCO d.d. Vinkovci
22.	Općina Tordinci
23.	Općina Bogdanovci

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

24.	Osnovna škola Lovas
25.	Grad Vukovar
26.	OŠ Korod
27.	Lučka uprava Vukovar
28.	Vinkovački vodovod i kanalizacija
29.	Dječji vrtić Vukovar I
30.	Tehnostan d.o.o. Vukovar
31.	Postaja granične policije Ilok
32.	Postaja granične policije Bajakovo
33.	Dječji vrtić Crvenkapica Ilok
34.	Grad Ilok
35.	Tehnička škola Vukovar
36.	Općina Tovarnik
37.	Šumarija Otok
38.	Općina Vrbanja
39.	Vindija d.d., PS Županja
40.	Općina Stari Mikanovci
41.	OŠ Ivana Mažuranića Vinkovci
42.	Općina Trpinja
43.	Osnovna škola Josipa Kozarca Vinkovci
44.	Boso d.o.o. Vinkovci
45.	Osnovna škola Vođinci
46.	Općinski sud u Vukovaru

Arhivist:

Redni broj	Naziv stvaratelja
1.	Grad Vinkovci
2.	Općina Drenovci
3.	Općina Negoslavci
4.	Porezna uprava, Područni ured Vukovar
5.	OŠ Mare Švel Vrbanja
6.	Porezna uprava, Područni ured Vukovar, Ispostava Vukovar
7.	MUP, PU Vukovarsko-srijemska, PP Vukovar
8.	Dom za starije i nemoćne Vinkovci
9.	Dom za starije i nemoćne Vukovar
10.	Općina Nuštar
11.	MUP, PP Otok
12.	VEVU
13.	Ekonomska škola Vukovar
14.	HZZ, Područni ured u Vukovaru
15.	Općina Jarmina
16.	Uprava šuma VK, Šumarija Strizivojna
17.	Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci
18.	JB Mladen Kaluđer
19.	Općina Gradišće
20.	Polet Vinkovci
21.	Policijska uprava VSŽ
22.	Postaja granične policije Tovarnik
23.	Postaja granične policije Županja

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

24.	Uprava šuma Podružnica Vinkovci
25.	HZZ, Područni ured u Vinkovcima
26.	JB Jelica Kovačić
27.	JB Mirodar Kovač
28.	JB Vojislav Ore
29.	OŠ Ivana Gorana Kovačića Vinkovci
30.	Plinara Istočne Slavonije d.o.o. Vinkovci
31.	Postaja granične policije Županja
32.	Općina Borovo
33.	Dječji vrtić Vukovar II

<b>Izvršeno</b>
20

### 1.1.5. OSTALO

**Poslovi:**

Produženo su rokovi za izvršavanje mjera za OŠ Račinovci i OŠ Posavski Podgajci

<b>Izvršeno</b>
0,5

## 1.2. NADZOR NAD ARHIVSKIM GRADIVOM PRIVATNIH POSJEDNIKA I STVARATELJA

**Poslovi:**

Izvršen je pregled sljedećih posjednika: Ivan Ćosić Bukvin, Vrbanja i Vindija d.d., PS Županja (Novi Domil d.o.o. Županja)

<b>Izvršeno</b>
2

## 1.3. VREDNOVANJE

### 1.3.1. IZDAVANJE SUGLASNOSTI NA PRAVILNIK O ZAŠTITI ARHIVSKOG I DOKUMENTARNOG GRADIVA STVARATELJA I POPIISA DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

**Poslovi:**

Izdane su suglasnosti na Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom s Popisom dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja za 14 stvaratelja.

Viši arhivist:

Redni broj	Naziv stvaratelja
1.	Ekonomska škola Vukovar
2.	Muzej Cvelferije
3.	OŠ Vladimira Nazora Vinkovci
4.	Tehnička škola Županja
5.	OŠ Davorin Trstenjak Posavski Podgajci

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

6.	OŠ Ivan Filipović Račinovci
7.	OŠ Slakovci
8.	Gimnazija Županja
9.	Obrtničko-industrijska škola Županja
10.	Županijski sud Vukovar
11.	Dječji vrtić Liliput Trpinja
12.	Vukovarsko-srijemska županija
13.	Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije
14.	Općinski sud u Vukovaru

<b>Izvršeno</b>
3,5

## 1.4. EVIDENCIJE O ARHIVSKOM I DOKUMENTARNOM GRADIVU IZVAN ARHIVA

### 1.4.1. ARHIVSKO GRADIVO – OSNOVNE EVIDENCIJE

**Poslovi:**

Vršeni su poslovi na evidentiranju novoustrojenih pismohrana te poslovi na reviziji evidencija stvaratelja arhivskog gradiva, što uključuje: praćenje dnevnog tiska, narodnih novina, službenih web-stranica jedinica lokalne i područne uprave, tijela državne uprave i ostalih zakonodavnih organa.

<b>Izvršeno</b>
2

#### 1.4.1.2. OSTALE EVIDENCIJE

**Poslovi:**

Ažurirane su evidencije o podacima iz dosjea pojedinih stvaratelja/imatelja gradiva, kao i popis stvaratelja u nadležnosti DAVU-a. Ažurirani popis stvaratelja je dostavljen Hrvatskom državnom arhivu te je objavljen na web stranici DAVU. Nadalje, u dogovoru s Hrvatskim državnim arhivom pristupilo se izmjenama i dopunama popisa stvaratelja DAVU.

<b>Izvršeno</b>
6,5

## 1.5. PREUZIMANJE ARHIVSKOG GRADIVA

### 1.5.1. PREUZIMANJE PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI

**Poslovi:**

Izvršena su sljedeća preuzimanja.

1. Stečajna upraviteljica Kata Rašić predala je gradivo:  
Agro Josip j.d.o.o. Cerovac  
Količina: 1,1 d/m

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

Vremenski raspon: 2017. – 2022.

2. Stečajna upraviteljica Kata Rašić predala je gradivo:

Global Shipbuilding d.o.o. Štitar

Količina: 0,3 d/m

Vremenski raspon: 2019. – 2022.

3. Stečajna upraviteljica Kata Rašić predala je gradivo:

L&I PETROL j.d.o.o. Vinkovci

Količina: 0,3 d/m

Vremenski raspon: 2018. – 2022.

4. Stečajna upraviteljica Kata Rašić predala je gradivo:

RENEA d.o.o. Vinkovci

Količina: 0,7 d/m

Vremenski raspon: 2015. – 2022.

5. Tomo Šalić, prof.

Količina: 0,5 d/m

Vremenski raspon: 1974. – 2021.

6. OŠ Siniše Glavaševića predala je gradivo:

Eksperimentalna osnovna škola „I. G. Kovačić“ Borovo Naselje

Količina: 0,01 d/m

Vremenski raspon: 1987. – 1991.

7. Ante Miljak predao je gradivo:

Zbirka fotografije ratne štete iz Domovinskog rata

Količina: 850 komada

Vremenski raspon: 1991. – 1998.

8. Srednja strukovna škola „Marko Babić“ Vukovar predala je gradivo:

Srednja strukovna škola Vukovar

Količina: 2,8 d/m

Vremenski raspon: 1962. – 1995.

9. Ekonomska škola Vukovar predala je gradivo:

Ekonomska škola Vukovar

Količina: 2 d/m

Vremenski raspon: 1956. – 1997.

10. Državni arhiv u Bjelovaru

Državna mješovita trgovačka škola u Vinkovcima

Vremenski raspon: 1922.-1930.

Količina: 0,05 d/m

11. Vupik plus d.o.o. Vukovar

VUPIK Vukovar

Vremenski raspon: 1969.-2011..

Količina: 5 d/m

DRŽAVNI ARHIV U VUKOVARU  
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VUKOVARU ZA 2023. GODINU

12. Vindija d.d., PS Županja  
Domil d.d. Županja  
Vremenski raspon: 1952.-2002.  
Količina: 56,5 d/m

13. Stečajni upravitelj Lidija Balog  
Plamegal-trio d.o.o. Rugvica  
Vremenski raspon: 1995.-2021.  
Količina: 20 d/m

14. OŠ Davorin Trstenjak Posavski Podgajci  
R.I.G. d.o.o. Vukovar  
Vremenski raspon: 1887.-2022.  
Količina: 8 d/m

15. Stečajni upravitelj Maša Šoštarko  
Osnovna škola Posavski Podgajci  
Vremenski raspon: 2009.-2014.  
Količina: 2,5 d/m

16. OŠ „Ivan Filipović“ Račinovci  
Osnovna škola Račinovci  
Vremenski raspon: 1916.-2022.  
Količina: 4 d/m

**UKUPNO:** 103,76 d/m i 850 komada fotografija

<b>Izvršeno</b>
13,85

### 1.5.2. PREUZIMANJE ARHIVSKOG GRADIVA OTKUPOM, POKLONOM ILI U DEPOZIT

#### Poslovi:

Na poziv stvaratelja arhivskog gradiva u osobnom vlasništvu obavljani su razgovori u svezi preuzimanja gradiva privatnih stvaratelja nastalog radom prof. Tome Šalića (preostali dio osobnog arhivskog fonda predanoga u DAVU) te dr. Nade Dolanski, vlasnice gradiva vinkovačkog obrtnika i poduzetnika Engelberta Helbicha (obiteljski fond). Fond sadrži zapisnike Crvenog križa Vinkovci i osobne spise.

Sudjelovanje u preuzimanju ostavštine iz osobnog fonda prof. Tome Šalića, te preuzimanju foto dokumentarnog gradiva „Domovinski rat“ iz ostavštine Ante Miljka.

Preuzimanje gradiva Turističke zajednice Grada Vukovara.

<b>Izvršeno</b>
2,13

### 1.5.5. VOĐENJE EVIDENCIJA O PREUZETOM ARHIVSKOM GRADIVU

**Poslovi:**

Vođenje evidencija prilikom preuzimanja gradiva.

<b>Izvršeno</b>
10,2

### 1.6. STRUČNA POMOĆ STVARATELJIMA I IMATELJIMA ARHIVSKOG GRADIVA

#### 1.6.2. OSTALI OBLICI STRUČNE POMOĆI STVARATELJIMA

**Poslovi:**

Pružanje stručne pomoći pri izradi prijedloga Pravila za upravljanje dokumentarnog gradiva stvaratelja i popisa s rokovima čuvanja sljedećih stvaratelja: Vukovarsko-srijemska županija, OŠ Slakovci, OŠ Posavski Podgajci, OŠ Račinovci, Županijski sud Vukovar, Gimnazija Županja, Industrijsko-obrtnička škola Županja.

Pružanje stručne pomoći pri izradi prijedloga popisa za izlučivanje dokumentarnog gradiva sljedećih stvaratelja: Općina Stari Mikanovci, Općina Jarmina, DILJ d.o.o. Vinkovci, Općina Borovo, Polet d.o.o. Vinkovci, Nevkoš d.o.o. Vinkovci, Ekonomska škola Vinkovci, Sladorana d.o.o. Županja (odlazak na teren), OŠ Ivana Mažuranića Vinkovci, Strukovna škola „Marko Babić“ Vukovar, Grad Vinkovci, Doma za starije osobe Ilok. Općina Tompojevci, Općina Borovo, Općina Štitar, Ekonomska škola Vukovar, Dječji vrtić Vukovar II, Općina Trpinja, Srednja strukovna škola „Marko Babić“ Vukovar, Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci, Općina Tordinci, Općina Drenovci, Osnovna škola Lovas, Općina Vrbanja, Osnovna škola Korod, Dom za starije i nemoćne osobe Vukovar, Općina Nuštar. Veleučilište „Lavoslav Ružička“ Vukovar, Zavod za prostorno uređenje VSŽ, Novi Domil d.o.o. Županja, Monosterium d.o.o. Nuštar, Zavod za prostorno uređenje VSŽ, Općina Negoslavci, Tehnostan d.o.o. Vukovar, OŠ Mare-Gamrišek Vrbanja, Grad Vinkovci, Tehnička škola Nikole Tesle Vukovar, VIA d.o.o. Vinkovci, Grad Ilok, Dječji vrtić „Crvenkapica“ Ilok, Općina Tovarnik.

Nadalje, na terenu je pružena stručna pomoć sljedećeg stvaratelja: Vindija d.d. Varaždin, PS Županja

<b>Izvršeno</b>
24,5

## **2. SREĐIVANJE I OBRADA ARHIVSKOG GRADIVA**

### 2.1. UPRAVA

#### 2.1.1. MJESNA ZAJEDNICA STARI MIKANOVCI

Signatura: HR-DAVU-410

Količina: 7 d/m

Vremenski raspon: 1960/1993.

**Poslovi:**

Dovršen je rad na obradi i sređivanju fonda. Gradivo je uloženo u kutije te je izvršeno signiranje



tehničkih jedinica. Izrađen je sumarni inventar.

<b>Izvršeno</b>
10

## 2.2. PRAVOSUĐE

### 2.2.1. ZEMLJIŠNOKNJIŽNI URED U VINKOVcima

Signatura: HR-DAVU-VK-553

Količina: 216 d/m; knj. 1.562, kut. 149, svež. 1.728

Vremenski raspon: 1892/2005

#### Poslovi:

Obavljen je uvid u dosje fonda i proučavanje povijesnog konteksta stvaratelja.

Izvršeno je objedinjavanje gradiva koje se nalazilo na raznim lokacijama, te osiguranje smještaja u policama. Objedinjeno je gradivo zemljišno knjižnog ureda (zbirke isprava, zemljišne knjige i pomoćne evidencije) i Kotarskog suda Vinkovci do 1945. godine, u kojemu se također nalazilo gradivo zemljišnoknjižne provenijencije. Uspostavljen je prvobitan poredak gradiva.

Obavljeno je izlučivanje spisa s ograničenim rokovima čuvanja. Mjestimično je bilo potrebno izvršiti montažu arhivskih polica radi prilagodbe prema vrsti i sadržaju gradiva. Izrađen je sumarni inventar fonda. U poslovima je sudjelovala viša arhivska tehničarka koja je izvršila signiranje tehničkih jedinica.

Podatci o fondu nakon sređivanja:

Vremenski raspon gradiva: [1856/1872] 1873/2008

Količina: 1.712 knjiga, 107 kutija, 1.698 uveza, 16 fascikala; ukupno 205 d/m

<b>Izvršeno</b>
70

### 2.2.3. OPĆINSKI SUD ŽUPANJA

Signatura: HR-DAVU-VK-382

Količina: 20 d/m

Vremenski raspon: 1945/1990

#### Poslovi:

Započet je rad na poslovima obrade i sređivanja gradiva fonda, pri čemu je istražen povijesni kontekst rada stvaratelja gradiva i postavljena struktura fonda. Poslovi na obradi i sređivanju gradiva fonda se nastavljaju u narednoj godini.

<b>Izvršeno</b>
3

## 2.5. ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA

### 2.5.1. OPĆA BOLNICA VINKOVCI

Oznaka: HR-DAVU-147

Količina: knj. 115, reg. 1.132, svež. 131; 122 d/m

Razdoblje: 1915/1993

#### Poslovi:

Obrada i sređivanje gradiva fonda. Fond se sastoji od odjelnih knjiga (protokoli bolesnika) i *dossiea* bolesnika. Spisi su već bili razvrstani prema serijama i složeni vremenski, a tijekom obrade izvršena je provjera nutarnjeg poretka gradiva, čišćenje od balastnog materijala i izlučivanje gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja (znatan dio gradiva unutar *dossiea* bolesnika).

Obrađene su serije: Odjel za uho, grlo, nos (ORL), Kirurgija, Interni odjel, te započet rad na obradi serije Dječji odjel (arhivska tehničarka) i Ginekološko-porođajni odjel (arhivist-specijalist). Ukupno je arhivistički sređeno 53,5 d/m gradiva, a izlučeno 29 d/m dokumentarnog gradiva. U fondu je ostalo 20,5 d/m spisa (povijest bolesti) i 4 d/m knjiga (odjelne evidencije). Za obrađene cjeline izrađen je arhivski popis. U obradi i sređivanju sudjelovali su arhivist-pripravnik i arhivska tehničarka.

<b>Izvršeno</b>
146

### 2.5.2. ZDRAVSTVENI CENTAR „SVETI SAVA“ VUKOVAR

HR-DAVU-VK-792

Količina: 62,10 d/m

Količina nakon sređivanja: 181 knjiga, 269 kutija; 38,5 d/m

Izdvojeno za izlučivanje: 23,6 d/m

Vremenski raspon: [1989-1991]1992-1997[1998-2000]

#### Poslovi:

Izvršena je arhivistička obrada gradiva fonda za potrebe izrade stručnog rada arhiviste-vježbenika uz mentorstvo više arhivistice. Izvršeno je istraživanje povijesnog konteksta te identifikacija arhivskih jedinica. Tijekom obrade i sređivanja utvrđeno je da se znatan dio gradiva nalazio u rinfuznom stanju, neoznačen te izmiješanih godišta i redoslijeda spisa. Nakon arhivističke obrade, uspostavljena je unutarnja struktura gradiva fonda, te su formirane serije: 1. Opće poslovanje, 2. Dokumentacija o zaposlenicima, 3. Financijska dokumentacija i 4. Medicinska dokumentacija. Rekonstruiran je prvobitan poredak a gradivo uloženo u kutije. Izrađen je sumarni inventar fonda.

Nakon obrade i sređivanja, količina gradiva u fondu iznosi 38,5 d/m, dok je 23,6 d/m predloženo za izlučivanje (prazni registratori, balastni materijal, prazni obrasci).

U poslovima obrade i sređivanja sudjelovala je arhivska tehničarka koja obradila 15,8 d/m gradiva.

<b>Izvršeno</b>
165

## 2.6. GOSPODARSTVO

### 2.6.1. CIBALAE BANKA d.d. VINKOVCI

Signatura: HR-DAVU-VK-47  
Vremenski raspon: 1959.-2004.  
Količina: 16,5 d/m + 35 d/m akvizicije

#### Poslovi:

Nastavak rada na reviziji fonda. U ovom kvartalu obavljani su poslovi arhivističke obrade i sređivanja serija spisa imovinsko-pravnih poslova, financijske dokumentacije, tekućih spisa te rinfuznog dijela gradiva. Dio gradiva bez povijesne vrijednosti izdvojen je za izlučivanje. Ukupno je obrađeno 1,5 d/m gradiva. Zbog objektivnih okolnosti i angažmana na drugim poslovima, rad na fondu nije dovršen te se nastavlja u narednoj godini.

Planirano
2,8

## 2.7. POLITIČKE STRANKE I UDRUGE

### 2.7.1. SAVEZ REZERVNIH VOJNIH STARJEŠINA. OPĆINSKA KONFERENCIJA VINKOVCI

Signatura: HR-DAVU-VK-256  
Vremenski raspon: 1970/1990.  
Količina: 1,8 d/m; knj. 8, kut. 9, svež. 8

#### Poslovi:

Izvršeni su poslovi obrade i sređivanja gradiva fonda. Uspostavljen je prvobitni arhivski poredak gradiva, izvršeno je izlučivanje balastnog materijala i spisa koji nemaju povijesnu vrijednost. Spisi su uloženi u arhivske kutije te je izrađen arhivski popis gradiva. Podatci o arhivskom fondu nakon sređivanja su:

Signatura: HR-DAVU-VK-256  
Klasifikacija: H.2.7.  
Količina: 4 knjige, 14 kutija; 1,4 d/m  
Granične godine: 1969/1991

Izvršeno
10

### 2.7.2. SAVEZ UDRUŽENJA BORACA NOR-A VINKOVCI

Signatura: HR-DAVU-VK-185  
Vremenski raspon: 1971.-1991.  
Količina: 2 d/m

#### Poslovi:

Izvršeni su poslovi obrade i sređivanja gradiva fonda. Uspostavljen je prvobitni arhivski poredak gradiva, izvršeno je izlučivanje balastnog materijala i spisa koji nemaju povijesnu vrijednost. Spisi su

uloženi u arhivske kutije te je izrađen arhivski popis gradiva. Podatci o arhivskom fondu nakon sređivanja su:

Naziv: SAVEZ UDRUŽENJA BORACA NARODNOOSLOBODILAČKOG RATA HRVATSKE.  
OPĆINSKI ODBOR VINKOVCI

Signatura: HR-DAVU-VK-185

Klasifikacija: H.2.4.5.

Količina: 12 knjiga, 16 kutija; 1,7 d/m

Granične godine: [1940] 1950/1991

<b>Planirano</b>
6

### 2.7.3. CRVENI KRIŽ ŽUPANJA

Signatura: HR-DAVU-VK-770

Količina: 7 d/m

Vremenski raspon: 1947. – 2008.

#### Poslovi:

Poslovi obrade i sređivanja fonda, uklanjanje metalnih spajalica, slaganje spisa po godinama i urudžbenim brojevima, te izdvajanje gradiva kojemu su protekli rokovi čuvanja. Uspostavljen je unutarnji poredak gradiva te izrađen sumarni inventar. Tehničke jedinice su signirane. U poslovima obrade i sređivanja sudjelovala je arhivska tehničarka.

<b>Izvršeno</b>
30

## 2.9. VLASTELINSKI, OSOBN I OBITELJSKI FONDOVI

### 2.9.1. URBIHA, VIKTOR

Signatura: HR-DAVU-VK-772

Vrijeme nastanka: ca. 1920/1945

Količina: 5 d/m

#### Poslovi:

Gradivo poznatog vinkovačkog odvjetnika i gradonačelnika Viktora Urbihe preuzeto je 2021. godine tijekom akcije spašavanja ostavštine koja se nalazila u privatnom posjedu. Gradivo je nakon preuzimanja, obzirom se nalazilo u neadekvatnim uvjetima, djelomično očišćeno od prljavštine i plijesni te odloženo u arhivske police. Obavljeni su poslovi:

- Upoznavanje s kontekstom rada i djelovanja stvaratelja gradiva
- Pregled i razvrstavanje arhivskog gradiva fonda; tijekom inicijalnog uvida ustanovljene su slijedeće registraturne serije: a) parnični spisi „G“, b) opomene „Opom“, c) spisi zastupanja drugih odvjetnika u zamjeni „Odvj“, d) politički spisi – zastupanja građana u političkim sporovima i glasačke evidencije, e) osobni spisi (porezne evidencije i osobni dokumenti), f) službena glasila, nacrti zakona i uredbe s područja odvjetništva, g) dnevnik javnog i društvenog života Vinkovaca 30-te i 40-te godine
- Arhivistička obrada i sređivanje gradiva; uspostavljanje logičke strukture
- Odstranjivanje uništenog i oštećenoga gradiva uslijed izloženosti vlazi i neadekvatnom

- čuvanju (cca 1 d/m)
- Ulaganje gradiva u arhivske kutije i signiranje tehničkih jedinica
  - Izrada sumarnog inventara

Podatci nakon obrade i sređivanja fonda:  
Vrijeme nastanka gradiva: 1912.1924/1944  
Količina jedinice opisa: 4 knjige, 32 kutije; 4 d/m

<b>Izvršeno</b>
27

## **2.9.2. VUKOVARSKO VLASTELINSTVO**

Signatura: HR-DAVU-561/II.5.  
Razina opisa: Serija  
Količina: 265 karata  
Vremenski raspon: 1755/1933

**Poslovi:** Sukladno sporazumu o premještanju na novo radno mjesto u Državni arhiv u Slavonskom Brodu, izrađen je i naknadno dostavljen analitički inventar serija fonda.

**Izvršitelj:** Arhivist u Državnom arhivu u Slavonskom Brodu.

## **2.10. ZBIRKE**

### **2.10.1. ZBIRKA PROJEKATA I NACRTA S PODRUČJA ŽUPANJE**

Signatura: HR-DAVU-VK-94  
Vremenski raspon 1952.-1993.  
Količina: 92 d/m;

**Poslovi:**

Gradivo zbirke je u fazi sređivanja: očišćeno je od balastnog materijala, metalnih spajalica, plastičnih fascikala, ostavljeno u izvornim košuljicama i fasciklima dok su uništene zamijenjene, kao i fascikli. U ovoj godini sređeno je ukupno 15,34 d/m (prema normi 0,50 po danu), a planirano je 20 d/m.

<b>Izvršeno</b>
31,1

## **3. ZAŠTITA GRADIVA U ARHIVU**

### **3.1. REDOVNI POSLOVI**

#### **3.1.1. POSLOVI SKRBNIKA SPREMIŠTA**

**Poslovi:**

Odrađeni su redovni poslovi zaštite gradiva u arhivu: vođenje i praćenje evidencije o stanju klimatskih uvjeta i skrb o redovitom ulaganju gradiva vraćenog iz čitaonice. Izvršena je nabava sanitarnog potrošnog materijala, ažuriranje tjednih tiskovina zaprimljenih poštom, ispravljani su listovi

korištenih oštećenih knjiga i spisa, promijenjeni su oštećeni uvezi i presloženi su uvezi u kojima predmeti nisu bili složeni po redu.

Osim navedenih poslova, obavljen je rad na zaštiti zbirke fotografija Antuna Miljaka. Nakon preuzimanja fotografija od gospodina Miljka odrađeni su poslovi uklanjanja fotografija iz okvira, odljepljivanja zaštitnih traka, te ostali manuelno fizički poslovi odstranjivanja balastnog materijala (čavlići i metalno spojnice na fotografijama i okvirima). Izvršeno je prepisivanje metapodataka (opisi fotografija) s okvira na poleđine foto-dokumentarnog gradiva. Zbog povećanog opsega posla i velike količine fotografija došlo je do prekoračenja planiranog broja radnih dana.

Također, sukladno potrebama Arhiva nabavljane su arhivske kutije i mape.

<b>Izvršeno</b>
58,5

### **3.1.2. IZLUČIVANJE I UNIŠTAVANJE DOKUMENTARNOG GRADIVA U DRŽAVNOM ARHIVU U VUKOVARU**

#### **Poslovi:**

Popisivanje dokumentarnog gradiva, izrada prijedloga za redovno godišnje izlučivanje dokumentarnog gradiva, pregled i kolaudacija popisa, izrada zapisnika o izlučivanju.

<b>Izvršeno</b>
12,7

## **4. KORIŠTENJE ARHIVSKOG GRADIVA**

### **4.1. INFORMIRANJE KORISNIKA**

#### **Poslovi:**

Davane su usmene i pisane obavijesti o arhivskom gradivu pohranjenom u Arhivu, obavijesti o arhivskom gradivu koje se nalazi kod stvaratelja i imatelja s područja nadležnosti Arhiva te obavijesti o drugim arhivima i srodnim ustanovama kod kojih je pohranjeno arhivsko gradivo relevantno za istraživače i ostale korisnike.

<b>Izvršeno</b>
12,9

### **4.2. ČITAONICA**

#### **4.2.2. RAD U ČITAONICI**

#### **Poslovi:**

Arhivsko gradivo predano je na korištenje istraživačima, pružena je pomoć u radu s arhivskim gradivom, uz obavijest o uvjetima i načinu korištenja arh. gradiva, izrađene su preslike dokumentacije na zahtjev istraživača i to većim dijelom u digitalnom obliku.

##### **4.2.1.1. PRIJAVA KORISNIKA:**

Prijavljeno je 90 novih korisnika.

#### 4.2.1.2. RAD U ČITAONICI:

Evidentirane su 93 nove prijavnice (teme) i 264 zahtjevnica za istraživanje gradiva.

#### **Korišteni se slijedeći fondovi i zbirke za istraživanje:**

Gradska uprava Narodnih dobara za Vinkovce, Narodni odbor kotara Vinkovci, Opća bolnica Vinkovci, SUBNOR Vinkovci, Brodska graničarska pukovnija Gruntovni ured Vinkovci, Okružni narodni odbor Slavonski Brod, Općinska konferencija SRVS Vinkovci, Zbirka matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih DAVU, Osmogodišnja škola Otok, Brodska imovna općina Vinkovci, Obrtni zbor Vinkovci, Srednjoškolski centar „M. A. Reljković“ Vinkovci, Kotarska oblast Vinkovci, Osnovna škola "Josip Kozarac" Vinkovci, Skupština općine Vinkovci, Cibalae banka d.d. Vinkovci, Zbirka fotografija, OSUP Vinkovci, Gradski narodni odbor Vinkovci, Zemljišno-knjižni ured u Vinkovcima, Zavod za prosvjetu Vinkovci, Općinski sud u Vinkovcima, Općinsko javno tužiteljstvo Vinkovci, Zbirka fotografija Vinkovci u Domovinskom ratu, Zbirka memoranduma i osobnih isprava, Zbirka projekata i nacrti s područja Vinkovaca, Školski centar "S. S. Kranjčević" Vinkovci, Općinsko poglavarstvo Babina Greda (1919-1945), Općinsko poglavarstvo Babina Greda (1828-1918), NOO Babina Greda, Hrvatsko pjevačko i tamburaško društvo „Zvonimir“, Hrvatski seljački sokol u B. Gredi, Niža pučka škola B. Greda, NOK Županja, Kotarska oblast Županja, Vukovarsko vlastelinstvo, SŠC Županja, Komisija za procjenu ratne štete na području VSŽ, Jugoslavenski kombinat gume i obuće „Borovo“ Vukovar, Zbirka fotografija „Borovo Naselje, Bata-Borovo, Kombinat gume i obuće“, Gimnazija Vukovar, Ekonomska i trgovačka škola I. Domca Vinkovci, NOK Vukovar, MNO Tovarnik, Kraljevska županijska oblast u Vukovaru, Nadrabinat srijemski u Vukovaru, NOO Drenovci, Emanita d.o.o., COUO R. Bošković Vinkovci, Radna zajednica stručne službe SIZ-a društvenih djelatnosti općine Županja, Upravna općina Vukovar, Kotarski sud Vukovar, Tehnička škola Vukovar, Vrhovni sud RSK, Općinski sud RSK, Oblasni sud RSK, Okružni sud RSK, OŠ Čakovci, Kraljevski sudbeni stol u Vinkovcima, Zemljišno knjižni ured u Vukovaru, Strukovna škola Vukovar, Carina RSK Vukovar, Savezna uprava carina. Ispostava Vukovar, SO Županja, ZC „Sveti Sava“ Vukovar, Kotarski sud Županja, SIZ stambeno-komunalnih djelatnosti Vinkovci, Kartografska zbirka DAVU, Šumarija Vinkovci, Podružnice crvenog križa Vinkovci, Vukovar, Javno vodoprivredno poduzeće Biđ-Bosut Vinkovci, Vodna zadruža Biđ-Bosut Vinkovci, Zbirka vodograđevne projektne dokumentacije Biđ-bosutskog područja, Općinsko javno pravobraniteljstvo Vinkovci, Zbirka planova i nacrti s područja Županje, Bibliotečno gradivo, Borovske novine, Narodne novine

<b>Izvršeno</b>
90,9

#### 4.2.3. EVIDENCIJE KORIŠTENJA ARHIVSKOG GRADIVA

##### **Poslovi:**

Praćenje i vođenje evidencija čitaonice, evidencije istraživača i evidencije korištenog arhivskog gradiva.

<b>Izvršeno</b>
10,5

### 4.3. KORIŠTENJE GRADIVA U SLUŽBENE SVRHE

#### 4.3.3. IZDAVANJE POTVRDA I UVJERENJA

**Poslovi:**

Rješavanje zahtjeva stranaka i izdavanje preslika izvornika arhivskog gradiva za službene potrebe.

	Pozitivno riješenih	Negativno riješenih	Pozitivno pretraživanja	Negativno Pretraživanja	Ukupno riješenih zahtjeva
	10	5	8	6	29
	48	12	9	19	88
	42	3	183	44	261
	51	22	-	-	73
	311	32	40	27	410
	27	-	15	6	48
	34	2	0	0	36
<b>UKUPNO</b>					<b>945</b>

KLASA:	Naziv	Br. urudžbiranih zahtjeva
611-06/22-01	Projektna dokumentacija	539
611-06/22-02	Stručna sprema	155
611-06/22-03	Matice rođenih, vjenčanih i umrlih	19
611-06/22-04	Imovinsko-pravni poslovi	132
611-06/22-05	Utvrđivanje staža osiguranja i plaće	39
611-06/22-06	Sudska rješenja i sudske isprave	4
611-06/22-07	Povrat konficirane imovine	0
611-06/22-08	Zahtjev za odobrenje istraživanja, proučavanj i objavu arhivskog gradiva	31
611-06/22-09	Ostalo	64
<b>UKUPNO</b>		<b>983</b>

<b>Izvršeno</b>
96,1

### 4.5. IZLOŽBE

#### 4.5.1. PROŠLOST, SADAŠNJOST I BUDUĆNOST VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE U SLICI I RIJEČI

**Poslovi:**

Prisustvovanje izložbi *Prošlost, sadašnjost i budućnost Vukovarsko-srijemske županije u slici i riječi*, povodom obilježavanja 15. godišnjice osnutka Državnog arhiva u Vukovaru (2007. – 2022.) te 30. godišnjice Vukovarsko-srijemske županije, u organizaciji DAVU, 30. 3. 2023. Izložba je realizirana u suradnji s Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar.

<b>Izvršeno</b>
3,6



#### 4.5.1. 150 GODINA OSNUTKA I RADA BRODSKE IMOVNE OPĆINE U VINKOVcima

##### Poslovi:

Izložba je trebala biti realizirana i otvorena za javnost u prosincu 2023. godine, međutim zbog bolesti njena autora (mr. sc. Zlatko Virc) izložba će biti realizirana u prvoj polovici 2024. godine, odnosno u kontekstu održavanja znanstvenog skupa *Gospodarenje šumama hrasta lužnjaka u prošlosti, sadašnjosti i budućnosti*, u organizaciji HAZU, koji će se održati u Vinkovcima od 18. do 20. travnja 2024. godine.

##### Izvršitelj (urednik izložbenog kataloga i voditelj programa):

Ravnatelj DAVU

#### 4.6. SURADNJA S JAVNIM USTANOVAMA, SREDSTVIMA JAVNOG PRIOPĆAVANJA TE DJELATNICIMA U ZNANOSTI I KULTURI

##### Poslovi:

U svrhu promicanja uloge Arhiva i arhivske službe u lokalnoj zajednici organizirani su sljedeći kulturni i znanstveni događaji:

1. Dana 13. siječnja 2023., u Državnom arhivu u Vukovaru, u suradnji s Područnim centrom Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar u Vukovaru, predstavljena je knjiga dr. sc., dr. sc. Miljenka Brekala: *Paradržava Republika Srpska Krajna*.
2. U suradnji s udrugom Duhovno hrašće iz Drenovaca i Gradskom knjižnicom Vukovar, 6. veljače 2023. godine, u Gradskoj knjižnici Vukovar – Ogranak Sotin, predstavljena je knjiga Ivana Čosić, Bukvina: *Stjepan Matijević iz Bogdanovaca i Marijan Đukić iz Sotina – Politički prvaci i narodni zastupnici*.
3. U dvorani Pastoralnog centra sv. Bone, u suradnji sa Franjevačkim samostanom Vukovar, 8. svibnja 2023., predstavljena je knjiga: *Kronika franjevačkog samostana u Vukovaru, Knjiga II, 1781.-1826*.
4. Znanstveno predavanje dr. sc. Sandre Cvikić, pod nazivom: *General-bojnik Otmar Babić u kulturi sjećanja na Prvi svjetski rat*, održano je povodom Međunarodnog dana i tjedna Arhiva, 6. lipnja 2023. godine, u prostoru Arhivskog sabirnog centra u Vinkovcima, u suradnji sa Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar
5. Povodom obilježavanja Međunarodnog dana i tjedna Arhiva, 9. lipnja 2023. godine, u Arhivskom sabirnom centru u Vinkovcima, upriličena je svečana primopredaja zbirke fotografija Ante Miljka Državnom arhivu u Vukovaru, te je najavljena suradnja s Gradskim muzejom Vinkovci u smislu objave fotomonografije koja bi sadržavala izbor Miljkovih fotografija..
6. U kontekstu programa Međunarodnog dana i tjedna Arhiva, 14. lipnja 2023., u suradnji sa Ogrankom Matice hrvatske u Vinkovcima te Društvom Crvenog križa VSŽ, u prostoru Ogranka Matice hrvatske u Vinkovcima, održana je projekcija filma redatelja Zrinka Ogreste: „Tata, da li si dao krv?“.
7. Državni arhiv u Vukovaru, 24. lipnja 2023. godine, sudjelovao je kao suorganizator na znanstvenom skupu u povodu svečanosti obilježavanja 300 godina franjevačke crkve u Vukovaru. Znanstveni skup je održan u Pastoralnom centru sv. Bone, u suradnji s Franjevačkim samostanom Vukovar, Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar - područni centar Vukovar, Katoličkim bogoslovnim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, te Hrvatskim institutom za povijest - podružnica za povijest Slavonije, Srijema i Baranje.

8. Javni razgovor povodom 150. godišnjice osnutka Brodsko imovne općine: *Brodsko imovna općina - granato stablo dubokog korijenja* održan je 27. lipnja 2023. godine u suorganizaciji s kulturno-tradicijskom udrugom Vinkovački šokački rodovi, ispred zgrade Brodske imovne općine u Vinkovcima (Hrvatske šume - Vinkovci).
9. Od 4. do 6. rujna 2023. godine, održana je znanstvena radionica slavonskobrodske podružnice Hrvatskog instituta za povijest: *Izazovi i važnost istraživanja kartografske građe Slavonije iz razdoblja ranog novog vijeka*. Državni arhiv u Vukovaru bio je domaćin i suorganizator drugog dana radionice.
10. Dan europske baštine obilježen je 1. listopada 2023., predstavljanjem knjige Katice Mataković Krmpotić: *Kako su stari pripovidali? Govor mjesta Gradište – Rječnik govora Gradišta*, u prostorijama gradištanskog Vatrogasnog društva, u suradnji s Ogrankom Matice hrvatske u Vinkovcima i Općinom Gradište.
11. Dana 8. studenog 2023., obilježeni su 19. Dani Matice hrvatske u VSŽ, te je u suradnji s Ogrankom Matice hrvatske u Vukovaru, u prostoru Državnog arhiva u Vukovaru, otvorena izložba: *Ogranak Matice hrvatske u Vukovaru u prigodi 20. obljetnice njegova djelovanja*.
12. U Državnom arhivu u Vukovaru, 15. studenog 2023., obilježen je Dan sjećanja na žrtvu Vukovara predstavljanjem zbornika radova: *VUKOVAR '91. Uzdarje slobodi - povijest, sjećanja, identiteti, integracije*, u suradnji s Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar koji je ujedno i nakladnik knjige.
13. Dana 24. studenog 2023. godine, u Državnom arhivu u Vukovaru, predstavljena je knjiga dr. sc. Lidije Barišić Bogišić: *O neslavenskom stanovništvu na vukovarskom području*.
14. Prvo iz ciklusa javnih predavanja "Adventska putovanja", pod nazivom: *Ljetna škola povijesti u Estoniji 2023.*, održao je mag. hist. Vinko Živić, 4. prosinca 2023. u Državnom arhivu u Vukovaru.
15. Posjet predstavnika „Središnjice“ Matice hrvatske iz Zagreba, predvođenih akademkinjom Dubravkom Oraić Tolić, Državnom arhivu u Vukovaru zbio se 7. prosinca 2023. godine.
16. Drugo iz ciklusa javnih predavanja "Adventska putovanja", profesorice Nataše Vinković, pod nazivom: *Adventiranje Europom*, održano je 11. prosinca 2023., u prostoru Gimnazije Vukovar.
17. Znanstveno predavanje prof. dr. sc. Srećka Tomas: *Sudbonosni dani obitelji nobelovca Ružičke u Vukovaru 1891. godine*, održano je u Državnom arhivu u Vukovaru, 15. prosinca 2023. godine.
18. Posljednje predavanje iz ciklusa javnih predavanja "Adventska putovanja" pod nazivom: *Rimski student - Hrvatski tragovi u vječnome gradu*, održao je 18. prosinca 2023., dr. sc. Ivan Zubac, zaposlenik KBF u Đakovu, u Državnom arhivu u Vukovaru.

Nadalje, prisustvovalo se kulturnim događajima u drugim ustanovama:

Otvorenje izložbe u Gradskom muzeju Vukovar "Predmet: Hrvatski", 18. travnja 2023. (Državni arhiv u Vukovaru participirao je izložbi s dijelom svojih arhivskih materijala); predavanje prof. dr. sc. Antonije Bogner Šaban, pod nazivom "Kazališni život u Vinkovcima, Vukovaru i Osijeku"; predavanje u organizaciji Festivala glumca i Gradske knjižnice i čitaonice Vinkovci, održano u Gradskoj knjižnici i čitaonici Vinkovci, 16. svibnja 2023. godine.

<b>Izvršeno</b>
21,15

## **5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ARHIVSKIH DJELATNIKA**

### **5.1. PRAĆENJE STRUČNE LITERATURE I POHAĐANJE TEČAJEVA**

<b>Izvršeno</b>
98,3

### **5.2. STRUČNI I ZNANSTVENI SKUPOVI I PROGRAMI STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

1. Edukacija za unos podataka na portal eKulture, Hrvatski državni arhiv, Zagreb, 16. - 18. siječnja 2023 i 12. - 13. srpnja 2023.
2. Sudjelovanje na stručno-znanstvenom skupu „Knjiški krnjaš 8“, HAZU Vinkovci, 26. 5. 2023., s predavanjem o dokumentarnoj ostavštini Stjepana Schulzera Müggenburškog (arhivski savjetnik).
3. Jednodnevna edukacija *Nova Uredba o uredskom poslovanju*, 13. lipnja 2023. (online).
4. Prisustvovanje na 16. Subotičkom arhivskom danu, s temom „*Velikani naših arhiva, njihova uloga, doprinos i značaj*“, Subotica, 22. rujna 2023.
5. Sudjelovanje na stručnom savjetovanju Arhivističkog društva Srbije u Kuršumlijskoj Banji, 11. - 13. 10. 2023., s izlaganjem na temu *Arhivi u službi uprave? Prikaz sudbonosnih trenutaka iz nedavne povijesti arhivske službe u RH* (arhivski savjetnik).
6. Sastanak predstavnika službe za nadzor i zaštitu arhivskog gradiva izvan Arhiva, Zagreb, 13. listopada 2023.
7. Pripremanje i sudjelovanje u organizaciji Znanstvenog skupa *Vukovarsko srijemska županija – Jučer, danas, sutra* povodom 30 godina Vukovarsko srijemske županije. Organizatori: Državni arhiv u Vukovaru i Institut društvenih znanosti Ivo Pilar., u Državnom arhivu u Vukovaru, 23. listopada 2023.
8. Prisustvovanje na 54. savjetovanju hrvatskih arhivista održanog na području Šibensko-kninske županije, u Hotelu Imperijal u Vodicama od 25. do 27. listopada 2023.
9. Prisustvovanje usavršavanje stručnjaka u kulturi i baštini u području digitalne pismenosti i vještina - BoostDigiCulture, SRCE, Zagreb, 27. studenog 2023.

<b>Izvršeno</b>
20,5

### **5.6. OBRAZOVANJE PRIPRAVNIKA I STUDENATA NA STRUČNOJ PRAKSI**

#### **Poslovi:**

Davanje stručne pomoći u svrhu usvajanje stručnih znanja u svrhu što bržeg i samostalnijeg obavljanja dodijeljenih zadataka te rješavanja korisničkih zahtjeva.

<b>Izvršeno</b>
7

## **6. ZAŠTITA I OBRADA KNJIŽNOG GRADIVA**

### **6.2. OBRADA KNJIŽNE GRAĐE**

**Poslovi:**

Vođenje evidencije knjižne građe DAVU.

<b>Izvršeno</b>
7

### **6.4. RAZMJENA PUBLIKACIJA**

**Poslovi:**

Knjige objavljene u nakladi DAVU distribuirat će se knjižnicama, arhivima i drugim ustanovama u kulturi s kojima Arhiv razmjenjuje publikacije te će se o tome voditi zasebna evidencija.

<b>Izvršeno</b>
0

**Obrazloženje:** Utrošeno je manje dana od planiranog zbog objektivnih razloga.

## **7. STRUČNO-ZNANSTVENA DJELATNOST**

### **7.3. ZNANSTVENI SKUPOVI**

#### **7.3.1. VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA – JUČER, DANAS, SUTRA**

**Poslovi:**

Povodom obilježavanja 30. godišnjice početka poslovanja Vukovarsko-srijemske županije, Državni arhiv u Vukovaru i Institut društvenih znanosti Ivo Pilar organizirali su 23. listopada 2023. godine znanstveni skup Vukovarsko-srijemska županija – jučer, danas, sutra. Odrađeni su poslovi na organizaciji skupa. Znanstveni skup je realiziran u suradnji s Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar.

<b>Izvršeno</b>
4

## **8. INFORMACIJSKI SUSTAV ARHIVA**

### **8.1. ODRŽAVANJE INFORMACIJSKOG SUSTAVA**

#### **8.1.1. i 8.1.2. NABAVA I ODRŽAVANJE OPREME I SOFTVERA**

**Poslovi:**

1. Ažuriranje operacijskog sustava Windows
2. Nadogradnja operacijskog sustava Windows
3. Ažuriranje korisničkih programa
4. Nadogradnja korisničkih programa
5. Instalacija i konfiguracija dodatnih korisničkih programa
6. Nabava potrošnog materijala za fotokopirne uređaje i pisače
7. Nabava dodatnih punjača i kablova za uređaje male potrošnje (mobiteli, laptopi)

8. Nabava i ugradnja dodatnih audio-video kablova
9. Nabava prijenosnih diskova za pohranu podataka
10. Izrada sigurnosne kopije podataka
11. Nadogradnja pohrane podataka stolnih računala
12. Ugovaranje i konfiguracija dodatnih informatičkih usluga (Zoom)

## **8.2. RAZVOJ INFORMACIJSKOG SUSTAVA**

### **Poslovi:**

Ažurirane su i vođene evidencije o fondovima na Dokumentacijsko-informacijskom odjelu o fondovima te je izvršen pregled inventara sređenih arhivskih fondova i zbirki.

Ažurirala se web stranica Arhiva.

Sudjelovanje u poslovima Dokumentacijsko-informacijskog odjela Arhiva koji uključuju ažuriranje podataka u Općem našastru arhivskog gradiva, vođenje dosjea fondova i zbirki te skrb o redovitom ulaganju podataka i obavijesnih pomagala u dosjee.

U II kvartalu izvršeno je: dopune dosjea fondova (dopunjeno je 6 dosjea), pregled dosjea i popis praznih dosjea (popisano je 11 dosjea).

Upisani su podatci u ONAG za 26 fonda. Izvršeno je 14 dopuna postojećih dosjea te evidentirano 11 dosjea bez podataka.

<b>Izvršeno</b>
20,2

## **9. IZDAVAČKA DJELATNOST ARHIVA**

### **9.1.a KRONIKA FRANJEVAČKOG SAMOSTANA U VUKOVARU, KNJIGA III, 1827. - 1872.**

#### **Poslovi:**

U 2024. godini planira se grafička priprema i tisak treće knjige Kronike.

**Voditelj i koordinator programa:** ravnatelj DAVU

### **9.1.b KRONIKA FRANJEVAČKOG SAMOSTANA U VUKOVARU, KNJIGA V, 1905.-1941.**

#### **Poslovi:**

Prijepis i redaktura teksta Kronike Franjevačkog samostana u Vukovaru.

<b>Izvršeno</b>
21,9

## 9.2. ANTE MILJAK, SVJEDOK VREMENA – FOTOMONOGRAFIJA

### Poslovi:

Projekt se u suradnji s Gradskim muzejom Vinkovci planira realizirati u prvoj polovici 2024. godine i predstaviti javnosti povodom obilježavanja Međunarodnog dana / tjedna arhiva (9. lipnja 2024. godine).

**Voditelj i koordinator programa:** ravnatelj DAVU

## 10. KULTURNO-PROSVJETNA DJELATNOST ARHIVA

### 10.2. SURADNJA S OBRAZOVNIM USTANOVAMA

#### 10.2.1. SURADNJA S HRVATSKIM MEMORIJALNO-DOKUMENTACIJSKIM CENTROM DOMOVINSKOG RATA

##### Poslovi:

Nastavak poslova iz prethodne godine, koji uključuju pretraživanje, odabir, popisivanje arh. gradiva za potrebe istraživanja (Sudovi RSK): Pretraženi su zapisi fonda: HR-DAVU-169 PREKRŠAJNI SUD U VUKOVARU (RSK)

Razdoblje: 1991. -1997.

Količina: 23 knj., 85 kut.; 8,8 d/m

Pregledano je 85 kutija, u kojima nije pronađeno arhivskog gradiva koje bi se moglo izdvojiti za potrebe istraživanja. Napomena: U spisima su zabilježeni prometni prekršaji, prekoračenje dopuštene brzine; remećenje javnoga reda i mira.

<b>Izvršeno</b>
20

#### 10.2.2. RAZVOJ PROGRAMA ARHIVSKE PEDAGOGIJE

##### Poslovi:

U suradnji s Gradom Ilok (*Program prekogranične suradnje između Republike Hrvatske i Republike Srbije – Iločki dječji mozaik i nabava udžbenika za djecu koja pohađaju programe i nastavu na hrvatskom jeziku u Republici Srbiji*) radilo se na poslovima izrade didaktičke igre: *Ilok – biser hrvatskoga Podunavlja*, pri čemu se pružala tehnička pomoć.

Stručno vođenje učenika OŠ Siniše Glavaševića po prostorima Arhiva; tumačenje djelatnosti i zadaće arhivskih ustanova.

<b>Izvršeno</b>
7,9

### 10.3. MEĐUNARODNI DAN/TJEDAN ARHIVA, DANI EUROPSKE BAŠTINE

**Poslovi:**

Povodom obilježavanja Međunarodnog dana i tjedna Arhiva održana su i organizirana sljedeća događanja:

6. lipnja u prostoru Arhivskog sabirnog centra u Vinkovcima, održano je znanstveno predavanje dr. sc. Sandre Cvikić iz Instituta društvenih znanosti Ivo Pilar na temu: *General-bojnik Otmar Babić u kulturi sjećanja na Prvi svjetski rat*;

9. lipnja, održana je svečana primopredaja zbirke fotografija vinkovačkog fotoamatera Ante Miljka Državnom arhivu u Vukovaru, u prostoru Arhivskog sabirnog centra Vinkovci;

14. lipnja, povodom obilježavanja *Svjetskog dana darivatelja krvi*, u suradnji s Ogrankom Matice hrvatske u Vinkovcima i Društvom Crvenog križa Vukovarsko-srijemske županije, organizirao je prikazivanje digitaliziranog edukacijskog filma Crvenog križa iz 1984. godine pod naslovom: *Tata, da li si dao krv?*, redatelja Zrinka Ograste. Riječ je o jednom od deset edukacijskih filmova snimljenih u (ko)produkciji Crvenog križa (stvaratelji uradaka su zagrebački i beogradski filmski studiji koji su djelovali u doba socijalističke Jugoslavije), a na kojima su kao suradnici i konzultanti radili i prosvjetni djelatnici te medicinski stručnjaci. Filmske vrpce spomenutih filmova pronađene su u arhivskom fondu: *Crveni križ Županja* (v. stavke 2.7.3. i 12.1. ovoga izvješća).

U kontekstu obilježavanja manifestacija: *Dani europske baštine* i *Dan Općine Gradište* u prostorijama Vatrogasnog društva Gradište predstavljena je knjiga: *Kako su stari pripovidali - Govor mjesta Gradište - Rječnik govora Gradišta*. Autorica knjige je Katica Mataković Krmpotić.

<b>Izvršeno</b>
13,3

## **11. STRUČNO-ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

### **11.1. PLANIRANJE I PRAĆENJE RADA ARHIVA**

**Poslovi:**

Izrada prijedloga godišnjeg plana i programa rada, dnevnih i kvartalnih izvješća, godišnjeg izvješća o radu Arhiva, sudjelovanje na sjednicama Stručnog vijeća Arhiva.

<b>Izvršeno</b>
59,5

#### **11.1.1. POSLOVI VODITELJA ODJELA**

**Poslovi:**

Poslovi povezani s koordiniranjem i organizacijom rada na matičnom odjelu.

Redovna analiza izvršenja plana, davanje naputaka zaposlenicima na odjelu u svezi izvršavanja zadataka, evidentiranje fondova i zbirki i ažuriranje topografskih inventara i vodiča DAVU.

<b>Izvršeno</b>
4,5

## 11.3. OSTALO

### Poslovi:

Administrativni poslovi u odsutnosti tajnice – obavljanje poslova primitaka, pregleda i slanja pošiljki, upisivanje dokumentacije u elektronički urudžbeni zapisnik, izdavanje preslika dokumenata strankama, vođenje blagajne u vrijeme odsutnosti tajnice Arhiva, unos podataka u EOJN, vođenje evidencije svih ugovora, nabava uredskog i sanitarnog materijala, nabava roba i usluga. Odlasci u tajništvo u Vukovaru i Vinkovcima, zamjena ravnatelja u vrijeme njegove odsutnosti te ostali poslovi iz domene svakodnevnog poslovanja Arhiva.

Povećan obim poslova u 2023. godini napose je povezan s upoznavanjem te implementacijom Naputka za uredsko poslovanje informacijskog sustava tvrtke „Administrator“ d.o.o., sukladno Uredbi o uredskom poslovanju i njoj primjeni u smislu digitalizacije procesa uredskog poslovanja u javnopravnim tijelima. Odrađen je i stručni nadzor Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek nad čuvanjem gradiva specijaliziranih knjižnica. U poslovima nadzora sudjelovao je i arhivski savjetnik.

<b>Izvršeno</b>
188,9

## 12. FOTOGRAFIJA, MIKROGRAFIJA, REPROGRAFIJA

### 12.1. DIGITALIZACIJA ARHIVSKOG GRADIVA

#### Poslovi:

Sudjelovanje u objavljivanju gradiva na portalu eKultura. Skenirana je jedna podserija *Zbirke fotografija* (HR-DAVU-VK-48), izrađeni su metapodaci te je ista objavljena na Portalu. Izrađeni su metapodaci za 4 podserije Zbirke karata Vlastelinstva, pri čemu je jedna objavljena na eKulturi. Poslove je izvršila arhivistica.

Objavljeno gradivo na portalu eKultura:

HR-DAVU-VK-48. ZBIRKA FOTOGRAFIJA

Arh. jed. 1.1.-1.53; 1.56.-1.121

Količina: 238 snimki

HR-DAVU-561.II/5. VUKOVARSKO VLASTELINTVO. Karte, planovi i položajni nacrti

Arh. jed. 36.1-2; 36.4; 36.6; 36.10-36.14; 37.4-37.5; 37.8-37.13; 37.15-37.20; 37.24-37.30; 38.23-38.24; 38.26-38.27; 39.1-39.6

Količina: 40 snimaka

Digitalizacija rukopisne ostavštine Stjepana Schulzera Müggenburškog (sign. HR-DAVU-VK-258) te rukopisnog gradiva u posjedu Gradskog muzeja Vinkovci (rukopis Cibalae-Palina-Vinkovce i spisi). Ukupno je skenirano 365 rukopisnih stranica gradiva u posjedu DAVU, te 207 stranica u posjedu Gradskog muzeja Vinkovci. Izvršeno je slaganje skeniranih stranica prema arhivskim jedinicama, dostava i prijenos podataka. Poslove je izvršio arhivski savjetnik.

Digitalizacija izvornika *Osnovnog krajiškog zakona* iz 1807. godine (58 stranica). Poslove izvršio arhivski savjetnik.

Digitalizacija matičnih knjiga i kataloga (imenika) učenika iz fonda: Srednjoškolski centar „M. A. Reljković“ Vinkovci (sign. HR-DAVU-VK-35). Snimljeno je 26 tehničkih jedinica (inventarni



brojevi knjiga 83 – 108) s ukupno 9.977 snimaka. Ujedno je izrađena priprema metapodataka o školovanju poznatih osoba za objavu na portalu eKultura (Josip Šokčević, Josip Runjanin, Izidor Kršnjavi, Maksimilijan Čičerić, Iso Velikanović i Oton Kučera). Poslove je obavio arhivski savjetnik. U pripremi metapodataka sudjelovala je arhivistica

Izrađeni su metapodaci za objavu na portalu eKultura gradiva zemljišnih knjiga iz fonda: Brodska graničarska pukovnija. Gruntovni ured Vinkovci (sign. HR-DAVU-VK-200). Metapodatci su izrađeni za digitalizirane zemljišne knjige Vinkovaca, I. serija, knj. br. 78-81, 1808.-1862. godine. Poslove je obavio arhivski savjetnik. Na poslovima istraživanja mogućnosti prilagodbe metapodataka za objavu na portalu eKultura sudjelovala je arhivistica.

Digitalizacija knjiga iz Zbirke matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih DAVU (sign. HR-DAVU-VK-301). Snimljene su knjige br. 98 – 107 i 110, s ukupno 2.248 snimaka. Poslove je obavila arhivistica specijalistica. U poslovima su sudjelovali arhivist-pripravnik koji je obavio snimanje knjiga br. 108, 109, 111 i 117, te arhivska tehničarka koja je izvršila snimanje knjiga br. 119 i 120.

Prilikom obrade i sređivanja arhivskog fonda: *Crveni križ Županja* (HR-DAVU-VK-770), pronađeno je deset rola filmske vrpce od 16 mm i jedna rola filmske vrpce od 35 mm. Gospodin Ladislav Keler, stručnjak s više od pola stoljeća rada i iskustva s filmskim zapisima, posebice u sektoru tehnologije audiovizualnih medija, obavio je prijenos svih 16 mm filmova u digitalni oblik. Spomenute filmske role sadrže edukativne videozapise koji uglavnom govore o zdravlju, pružanje prve pomoći, bolestima i načinima kako se od njih zaštititi. Njihovi su nazivi sljedeći:

- „Zarazna žutica“
- „Transfuzija krvi“
- „Spašavanje iz ruševina“
- „Sida“
- „Pušenje i zdravlje“
- „Širenje pušenja“
- „Suradnik“
- „Šta da se radi“
- „Prva pomoć u saobraćajnoj nezgodi“
- „Prva pomoć u saobraćajnoj nezgodi“ (kopija)

Stvaratelji uradaka su zagrebački, beogradski i drugi filmski studiji s prostora bivše Jugoslavije, na kojima su kao suradnici i konzultanti radili i prosvjetni djelatnici te medicinski stručnjaci. O postojanju međunarodnih odnosa govori i jedan film snimljen u suradnji sa „INTERFILMOM“ iz Sofije i Centralnim komitetom bugarskog Crvenog križa. Filmovi su rađeni u c/b (crno-bijeloj)-tonskoj ili kolor-tonskoj tehnici te je omjer širine i visine filmske projekcije 4:3. Duljina njihovog trajanja varira, od desetak do nekoliko desetaka minuta. Filmove su po svemu sudeći koristile tadašnje podružnice Crvenog križa za promoviranje poželjnih zdravstvenih navika i odgovornog ponašanja u okolnostima nesretnih slučajeva ili prirodnih katastrofa.

<b>Izvršeno</b>
91

## **14. OSTALO**

### **14.1. GODIŠNJI ODMORI**

<b>Izvršeno</b>
192

### **14.2. SINDIKAT**

**Poslovi:**

Poslovi sindikalnog povjerenika: odrađena je komunikacija i administrativni poslovi prema sindikalnoj središnjici i Arhivu. Sindikalni povjerenik je također sudjelovao u izradi *Pravilnika o unutarnjem ustroju, redu, radnim mjestima i načinu rada Državnog arhiva u Vukovaru*.

<b>Izvršeno</b>
2,5

### **14.3. BOLOVANJE**

<b>Izvršeno</b>
19

### **14.4. ZAŠTITA NA RADU**

**Poslovi:**

Redovni administrativni poslovi.

<b>Izvršeno</b>
1

### **14.5. OSTALI POSLOVI**

**Poslovi:**

Održavanje predavanja o *Ljetnoj školi povijesti u Estoniji 2023.* u ciklusu javnih predavanja *Adventska putovanja*.

Postavljanje izložbe o radu Ogranka Matice hrvatske u Vukovaru.

Sudjelovanje na predstavljanju knjige: *Vukovar '91. Uzdarje slobodi – povijest, sjećanja, identiteti, integracije*.

<b>Izvršeno</b>
2

#### **14.6. OSTALI KULTURNO-ZNANSTVENI I ARHIVSKO-PEDAGOŠKI PROGRAMI I PROJEKTI**

**Poslovi:**

Projekt snimanja Bata-Borovo. Odrađeno je probno snimanje mr. sc. Ivana Hubaleka i Ivice Žabića u prostoru Kombinata Borovo na temu osobnih sjećanja i spoznaja kazivača o životu u Borovu Naselju i radu u Kombinat, u svrhu realizacije projekta snimanja kratkometražnih filmova na spomenutu temu.

<b>Izvršeno</b>
2

<b>Ukupno radnih dana u 2023.</b>
1684

KLASA: 001-01/24-04/1

URBROJ: 2196- 119-01-24-1

U Vukovaru, 15. siječnja 2024. godine.

ravnatelj Državnog arhiva u Vukovaru:

Petar Elez, prof.